



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area 4 - Vigilanza e Servizi Governativi  
Servizi Demografici / Statistici*

---

## DETERMINAZIONE N. 127 del 21/12/2023 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 21/12/2023 al n. 1016

---

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO N. 1 SCATOLA RIBBON (12 PEZZI) PER STAMPANTE ETICHETTE PER ANNOTAZIONI SU ATTI DI STATO CIVILE – DATAMARKET SRL – CIG:Z8B3DE0A66**

### IL RESPONSABILE DI AREA

#### Premesso:

1. che con determina n. 123 del 10.11.2022 n. r.gen. n. 881/2022 si procedeva all'acquisto di una stampante Zebra per la redazione e formalizzazione delle etichette da apporre sui registri di stato civile;
2. che appare necessario, al fine di garantirne la funzionalità, provvedere all'acquisto del ribbon necessario per la stampa delle annotazioni sugli atti di stato civile;
3. che la ditta DATAMARCHET SRL, con sede in Teramo ditta specializzata nel settore già fornitrice della stampante Zebra ZD421, commercializza il prodotto di cui sopra, necessario per il funzionamento della stampante;
4. Esaminata la proposta formulata in data 19.12.23 dalla Ditta, sopra specificata, afferente l'acquisto di n. 1 scatola di ribbon per stampante Zebra ZD421 (12 pezzi);
5. Atteso che il materiale risulta necessario e costituisce, senza ombra di dubbio, un valido elemento di supporto per la gestione dell'ufficio di Stato Civile;

#### Dato atto

- che la spesa da sostenere da parte dell'Ente è pari € 57,34 (compreso iva al 22%) per l'acquisto di n. 1 scatola ribbon (12 pezzi) per stampante Zebra ZD421 come da preventivo;
- che, nel caso di specie, volendo **applicare, stricto sensu, il principio** della rotazione nell'affidamento della fornitura, occorrerebbe fare una ricerca di mercato, con notevole dispendio di energie e di tempo considerato l'importo irrisorio;
- che la ditta interpellata ha prodotto un alto grado di soddisfazione maturata a conclusione dei precedenti rapporti;
- che per le ragioni sopra esposte si è deciso di prescindere dal Mepa ( trattandosi peraltro di spesa di importo imponibile addirittura inferiore a mille euro) e chiedere un preventivo di spesa alla ditta di cui sopra è cenno, specializzata nel settore ;

**Ritenuto** congruo il prezzo offerto per la fornitura in oggetto;

**Dato atto :**

- che con l'entrata in vigore della c.d. Legge di stabilità 2016, ed, in particolare, per effetto di quanto espressamente previsto dall'art 1, comma 501, è estesa anche ai Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere ad acquisti autonomi per importi inferiori a 40.000 euro;
- che dal 1° gennaio 2016 l'Autorità preposta all'anticorruzione, rilascia il Codice Identificativo Gara - CIG - a tutti i Comuni che procedono all'acquisto di lavori, servizi e forniture sotto l'importo sopra indicato;
- che dall'entrata in vigore della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.**
- che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione delle sotto elencate norme:
  1. della Legge n. 136 del 13.08.2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente procedimento è stato registrato presso l'A.V.C.P. ed è contraddistinto dal CIG Z8B3DE0A66;
  2. dell' art. 50 d. lgs. n. 36/2023 che **per importi quali quelli di cui sopra contempla la possibilità di affidamento diretto;**

**Rilevata** la regolarità contributiva della Datamarket srl nei confronti di Inps e Inail (DURC), come da visura depositata agli atti - Numero INPS\_37845746 Scadenza validità 29/01/2024;

**Acquisito** il modello di tracciabilità dei flussi finanziari con il quale la ditta dichiara non incorre nei motivi di esclusione e possiede i requisiti del predetto Codice;

**Acquisita** altresì la dichiarazione di accettazione del patto di integrità di questo Ente;

**Ritenuto** di poter procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa a norma dell'art.183 del T.U.E.L.;

**Rilevato che:**

con deliberazione Giunta n. 120 del 15.09.2023 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2023-2025, la cui sezione 2 denominata "Valore pubblico, performance e anticorruzione nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione;

che ai sensi della deliberazione dell'Autorità nazionale Anticorruzione n. 7 del 17.01.2023 l'amministrazione, che ha meno di 50 dipendenti e non è stata interessata nell'ultimo anno trascorso da eventi corruttivi, ha confermato per il triennio 2023/2025 il PTPCT 2022/2024 approvato con deliberazione n. 32 del 29.04.2022;

il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati come "**atti di impulso**" con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, "**Area 4 - VIGILANZA E SERVIZI GOVERNATIVI – Servizi demografici e statistici**", sono catalogati a rischio **alto**;

– è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, previsti dall'articolo 6-bis della legge 241/90 e dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e del codice di comportamento dell'ente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 2014.

**Visti**

- il Decreto sindacale n. 09/2023 Prot. n. 17394 del 01.08.2023 è stato rinnovato il conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile degli uffici e dei servizi facenti capo al Settore Vigilanza;
- l'assegnazione dei capitoli di spesa tramite PEG approvato con delibera di G.M. n. 114 del 14.09.2023;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 29.05.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;

**Dato Atto** che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mosciano S.A.;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Vigilanza;

*Accertato che il presente provvedimento rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;*

**Visti:**

- lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale per lavori, forniture e servizi da eseguire in economia;
- l'art. 107 in combinato disposto con l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

### **IL FUNZIONARIO**

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

### **D E T E R M I N A**

*Di ritenere la presente narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, di conseguenza, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art. 109 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267e con riferimento agli atti richiamati in premessa:*

1. di approvare il preventivo e di acquistare, per le motivazioni citate in premessa, presso DATAMARKET SRL con sede via Bafile, n. 8 Teramo, p.iva. 00884490673 n. 1 scatola (12 pezzi) ribbon per stampante Zebra – annotazioni atti di stato civile;
2. di impegnare la spesa complessiva pari ad Euro 57,34 (comprensiva di iva e spese accessorie per imballaggio e spedizione) al **Capitolo 2400 del bilancio del corrente esercizio in corso di formazione** a favore della Ditta DATAMARKET SRL con sede via Bafile, n. 8 Teramo, p.iva. 00884490673;
3. di diffondere il presente atto nel suo contenuto integrale tramite l'albo pretorio e, successivamente, sul sito Internet istituzionale del Comune di Mosciano Sant'Angelo.

4. dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e, pertanto, necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 21/12/2023

**Il Responsabile del Settore  
F.to Enio Di Benedictis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, li 21/12/2023**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
F.to Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, li**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
F.to Daniele Gaudini**

**Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, li 21/12/2023

**L'istruttore Amministrativo  
F.to Valeria Amatucci**

E' Copia Conforme all'Originale da servire ad uso amministrativo.

Mosciano Sant'Angelo, li 21/12/2023

**L'istruttore Amministrativo  
Valeria Amatucci**